



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ



ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΑΣΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ



ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΑΣΚΗΣΗΣ & ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

2022

1. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ

Ο θεσμός του Ακαδημαϊκού συμβούλου (γενικά)

Στον Κανονισμό Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) Ψυχολογία Αθλητισμού, Άσκησης και Φυσικής Αγωγής, ο οποίος έχει εγκριθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού (ΤΕΦΑΑ) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (ΠΘ), υπάρχει ο θεσμός του Συμβούλου Καθηγητή/τριας ο /η οποίος/α αναλαμβάνει την καθοδήγηση του φοιτητή για οποιαδήποτε θέμα αφορά τις σπουδές του, καθώς και την υποστήριξη, κατά το δυνατόν, σε διάφορα προσωπικά ζητήματα που σχετίζονται με τις σπουδές του. Εκτός των άλλων ο Σύμβουλος Καθηγητής ενημερώνει και συμβουλεύει τους/τις φοιτητές/τριες για τα μαθήματα και τις διαδικασίες του ΠΜΣ, την ερευνητική διαδικασία, την αξιοποίηση των υποδομών των εργαστηρίων του τμήματος, καθώς και για τις υπηρεσίες που προσφέρει το ΠΘ στους/στις φοιτητές/τριες του, όσο αφορά την ερευνητική διαδικασία.

Διαδικασία Ανάθεσης

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ή φοιτήτρια, ορίζεται από τη συντονιστική επιτροπή ένα μέλος ΔΕΠ ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Καθηγητής/τρια. Ο ορισμός γίνεται με γνώμονα τη συνάφεια του προπτυχιακού τίτλου του φοιτητή και του γνωστικού αντικείμενου του Ακαδημαϊκού συμβούλου. Για παράδειγμα, για τον απόφοιτο ενός φυσικοθεραπευτικού τμήματος ορίζεται ως ακαδημαϊκός σύμβουλος ένας καθηγητής που έχει γνωστικό αντικείμενο σχετικό με την εμβιομηχανική.

Ο ρόλος του Ακαδημαϊκού συμβούλου

Ο Σύμβουλος Καθηγητής επιλέγει τον τρόπο προσέγγισης και βοήθειας των φοιτητών που του ανατίθενται. Ως ελάχιστη κοινή προσέγγιση των φοιτητών μας, το ΠΜΣ ζητάει από τους Ακαδημαϊκούς Συμβούλους Καθηγητές να ενημερώνουν και να συμβουλεύουν τους φοιτητές για όλα τα παρακάτω:

1. Περιεχόμενο μαθημάτων επιλογής και συζήτηση με τον φοιτητή για τα προσωπικά ενδιαφέροντα πριν τη τελική επιλογή του μαθήματος.
2. Συζήτηση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων.
3. Επιλογή θέματος μεταπτυχιακής διατριβής.
4. Διδακτορικές σπουδές (στο Τμήμα, στην Ελλάδα ή/και στο εξωτερικό).
5. Επαγγελματικές προοπτικές (ευκαιρίες στον δημόσιο και στον ιδιωτικό τομέα, ελεύθερο επάγγελμα, θέσεις εργασίας στο εξωτερικό).
6. Συζήτηση οποιουδήποτε οικογενειακού, προσωπικού ή άλλου θέματος το οποίο τον απασχολεί και δημιουργεί εμπόδια στις σπουδές.

Επικοινωνία με τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο

Ο/Η Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Καθηγητής ενημερώνεται κατά την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους για τη νέα ομάδα φοιτητών (περίπου 3 - 4 φοιτητές/τριες), ανανεώνει τη λίστα με τις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των νέων φοιτητών/τριων που του έχουν ανατεθεί,

διαγράφει όσους/ες από τους/τις παλαιότερους/ες φοιτητές/τριες έχουν ήδη αποφοιτήσει αλλά θα είναι διαθέσιμος/η όποτε εκείνοι/ες επιθυμούν να επικοινωνήσουν εκ νέου μαζί του/της, για επαγγελματικά πλέον θέματα. Επιπλέον ενημερώνει τους φοιτητές για τις συγκεκριμένες ημέρες και ώρες κατά τις οποίες δέχεται τους/τις φοιτητές/τριες που συμβουλευεί. Για να είναι αποτελεσματικές οι συναντήσεις, η συντονιστική επιτροπή προτείνει κατ' ιδίαν συναντήσεις με κάθε φοιτητή/τρια και συναντήσεις ομάδας για θέματα κοινού ενδιαφέροντος.

Αντικατάσταση Ακαδημαϊκού Συμβούλου

Σε περιπτώσεις μακράς απουσίας του Ακαδημαϊκού Συμβούλου Καθηγητή από το Τμήμα (εκπαιδευτική άδεια, ανναρωτική άδεια) ή αποχώρησης του από το Τμήμα η συντονιστική επιτροπή αντικαθιστά το μέλος ΔΕΠ με άλλο Ακαδημαϊκό Σύμβουλο.